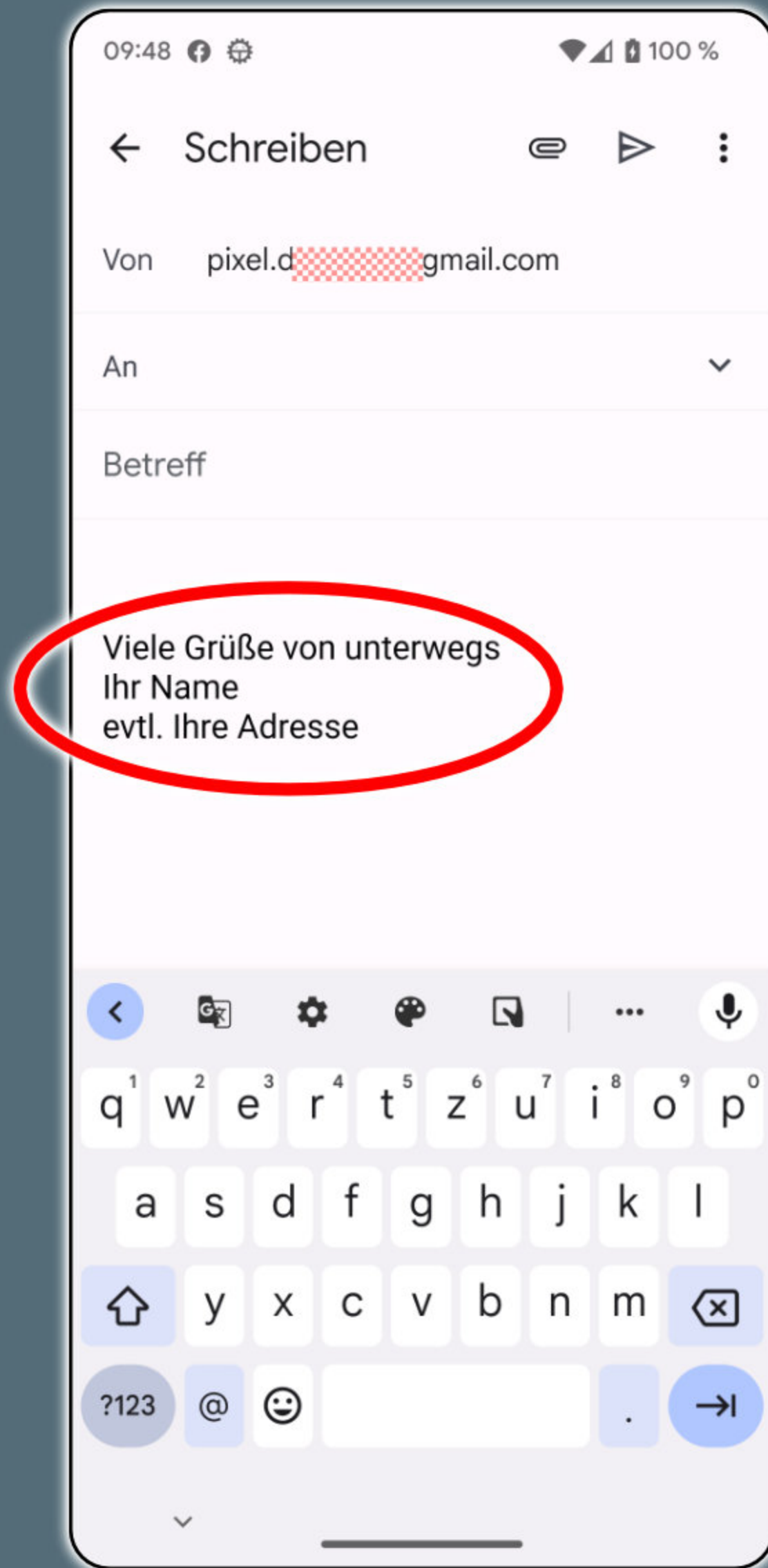




# E-Mail-Signatur

Wenn Sie nicht aufpassen, versenden Sie mit jeder neuen E-Mail auch noch eine Werbebotschaft:

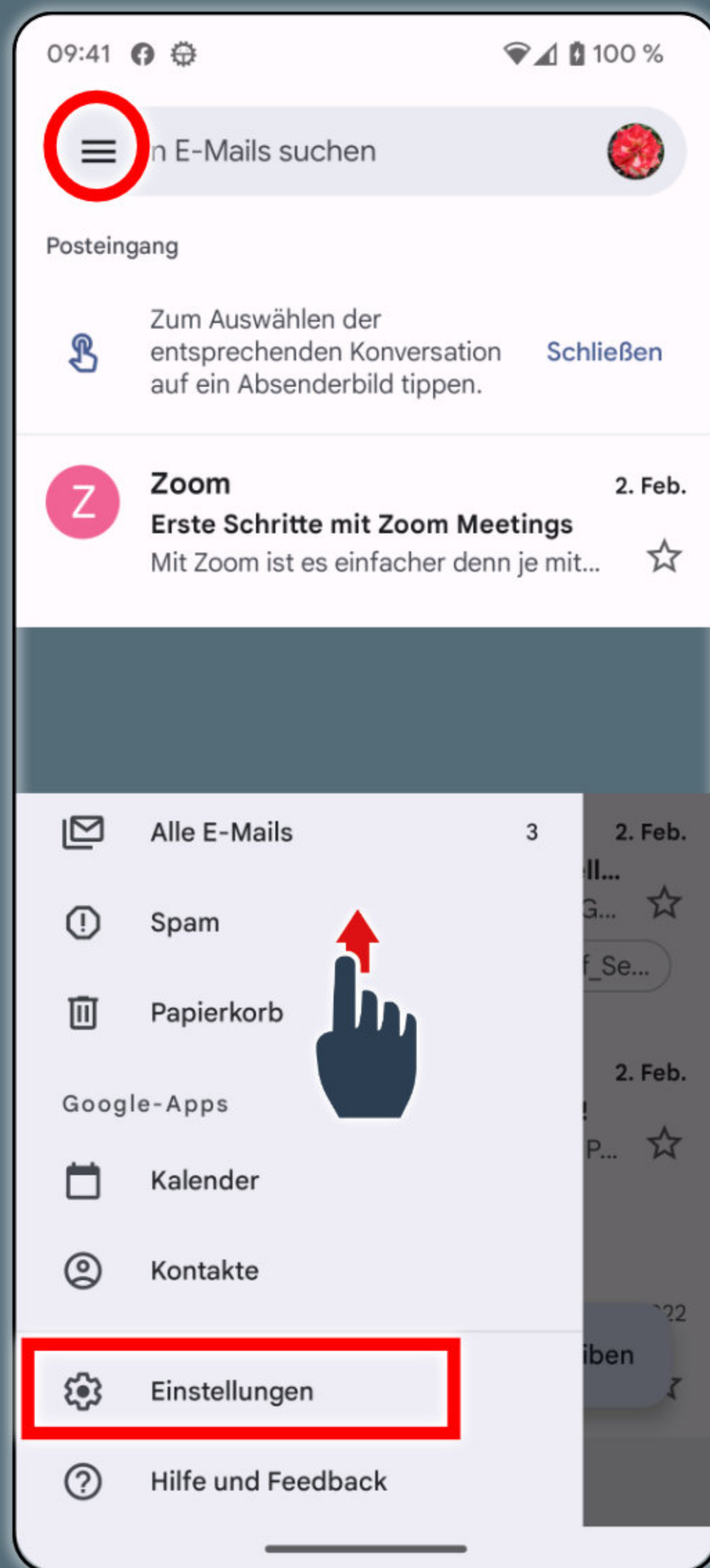
- Gesendet von meinem Samsung XYZ
- Gesendet per Gmail über vodafone.de

Das ist die sogenannte Signatur, die automatisch am Ende jeder neuen E-Mail angehängt wird.

Diese Signatur können Sie ändern und sie so für Ihre Zwecke nutzen. Zum Beispiel für Grüße. Oder Ihre kompletten Kontaktdaten.

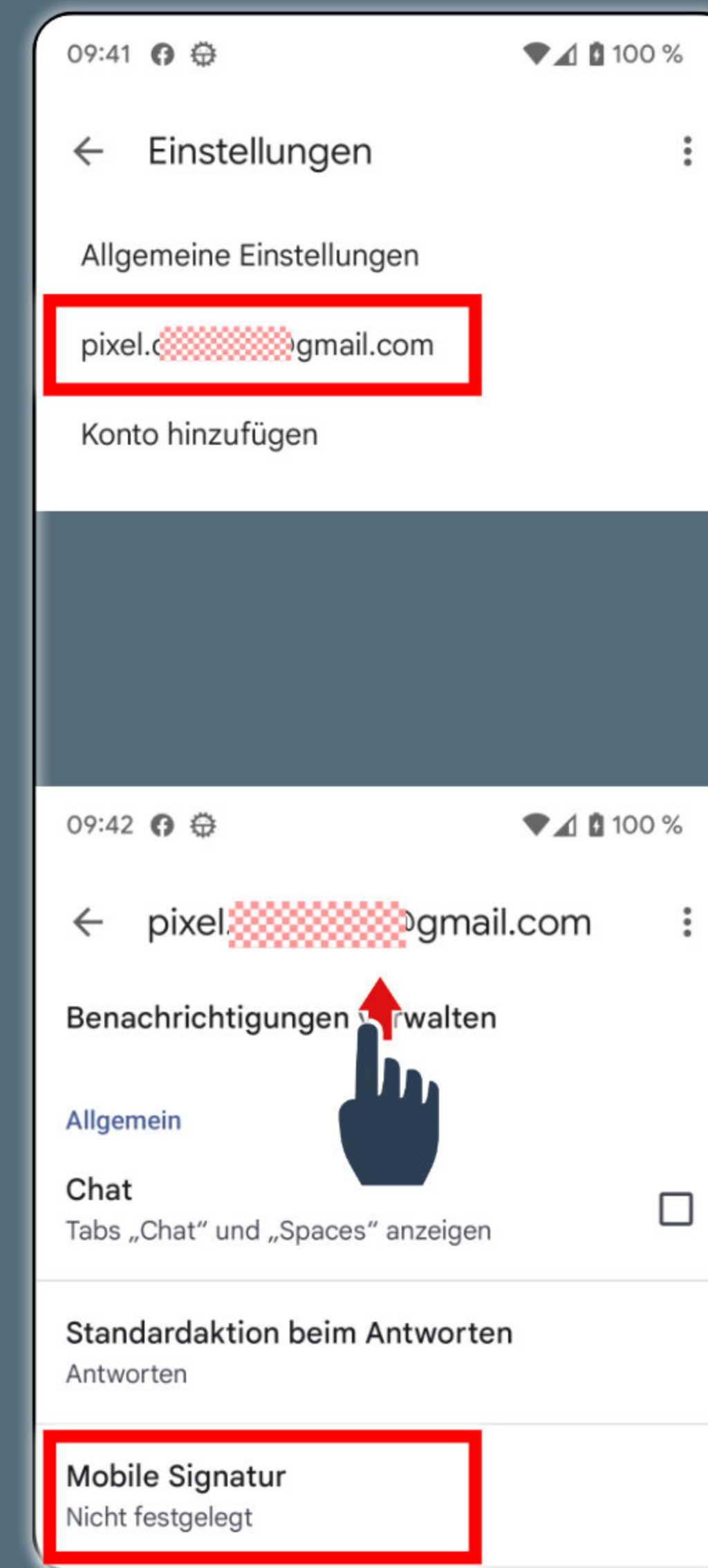
So geht's »



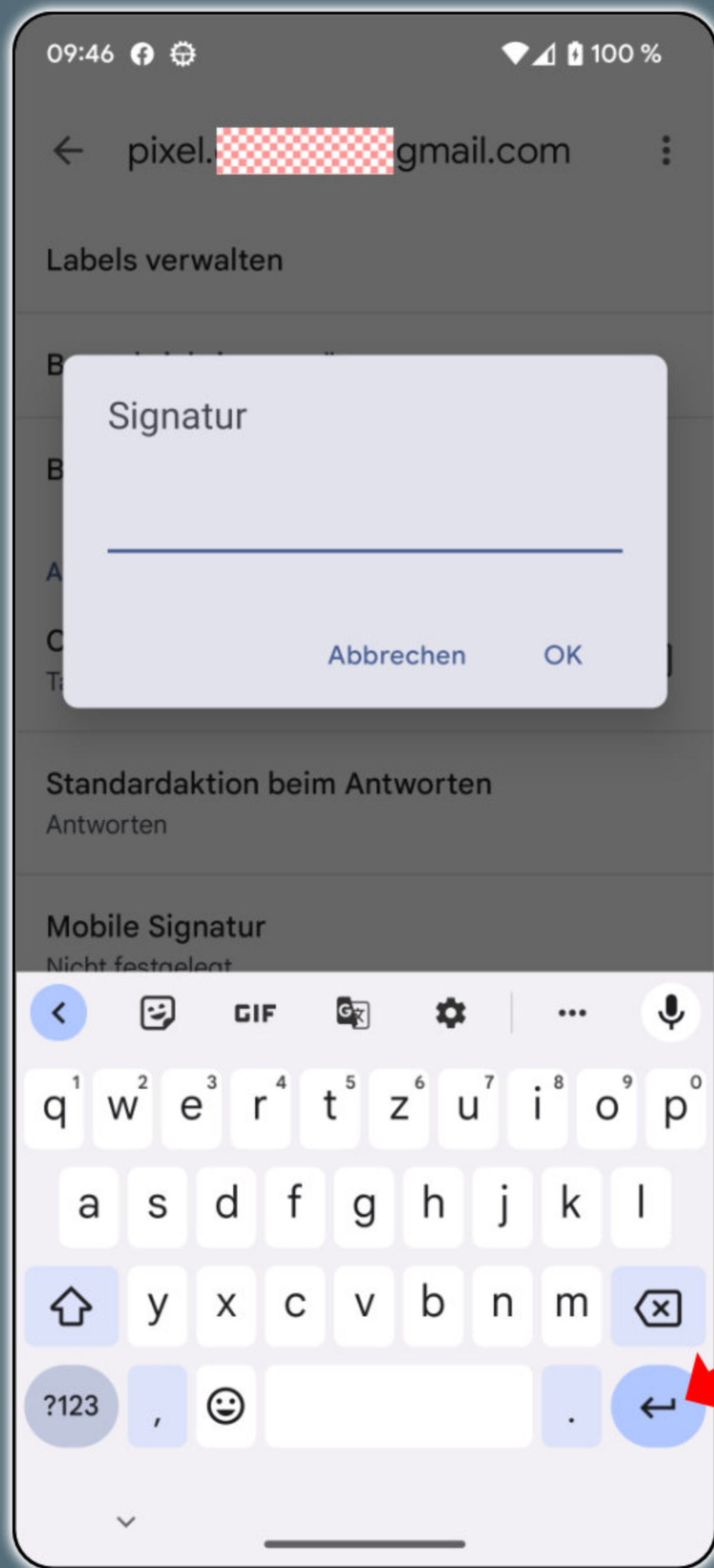


Öffnen: Menü  
» Einstellungen

Tippen Sie auf das 3-Striche  
Symbol in der Suchzeile, um das  
Menü zu öffnen.



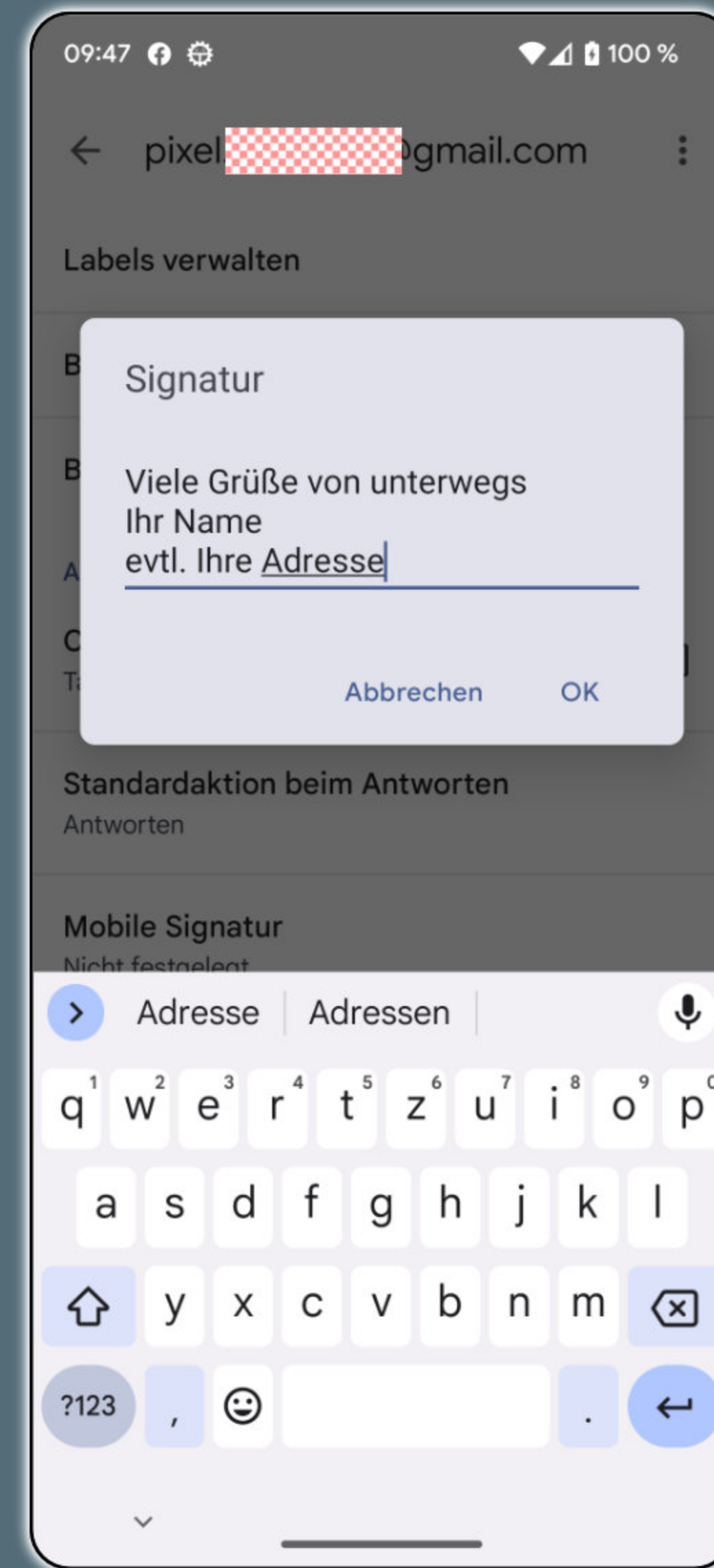
Öffnen: Ihr Konto  
» Mobile Signatur



Neuen Text  
für die Signatur eingeben

Löschen Sie eventuell vorhandene  
Inhalte und geben Sie Ihren  
eigenen Text ein.

TIPP:  
Verwenden Sie auch den  
Zeilenumbruch.

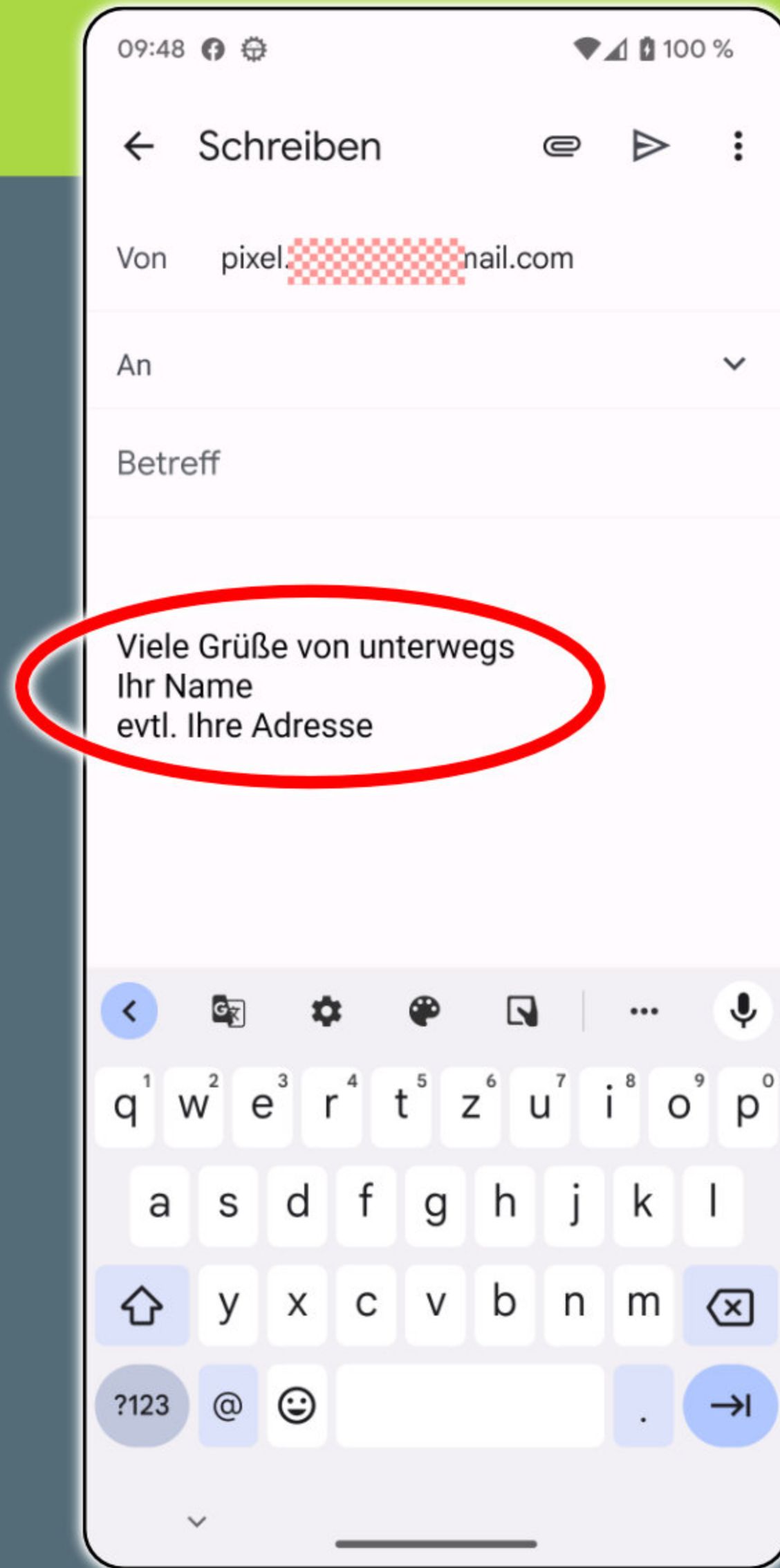


Tippen auf: OK





# Zusammenfassung



Beispiel für eine private Signatur

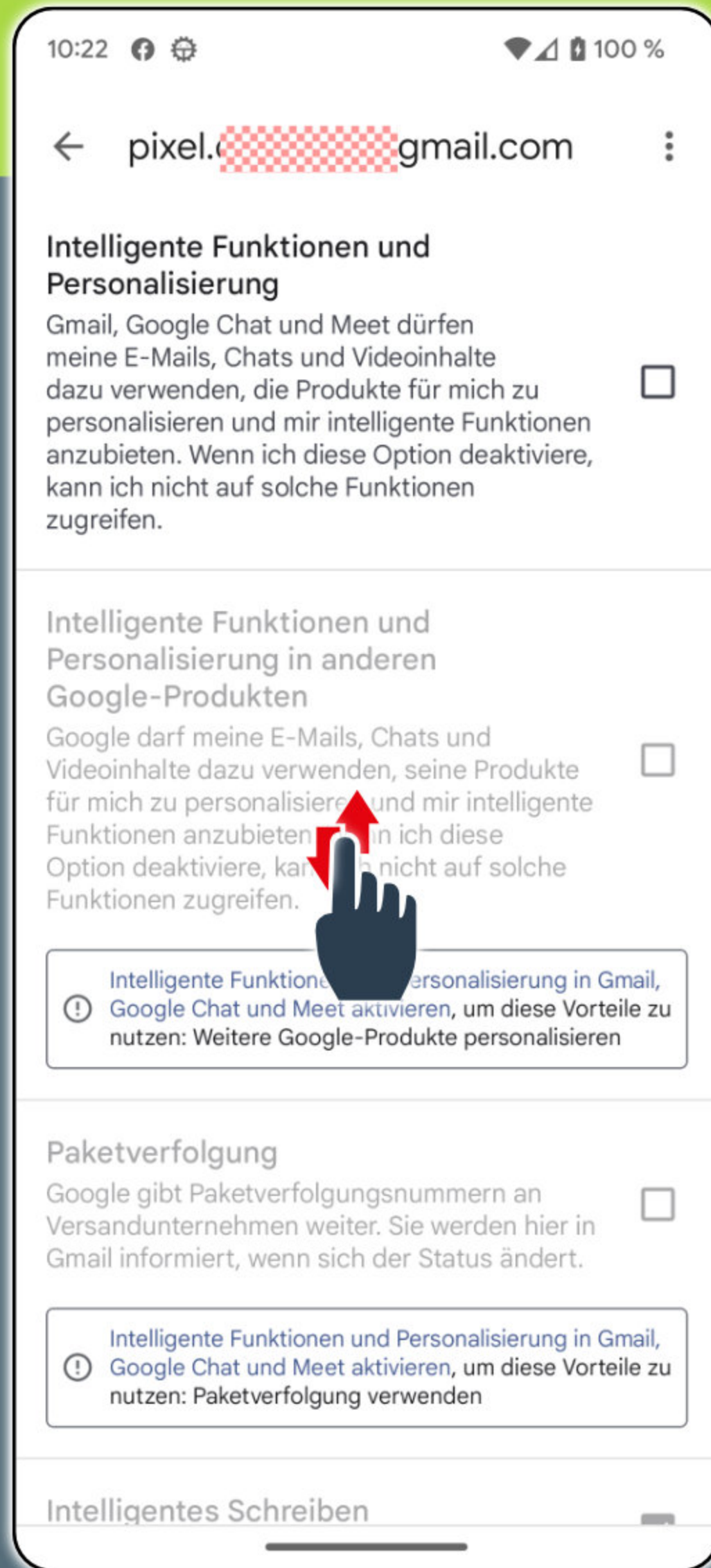
1. Gmail öffnen
2. Menü über das 3-Striche-Symbol öffnen
3. Ansicht nach oben schieben
4. Einstellungen öffnen
5. Eigenes Konto öffnen
6. Ansicht nach oben schieben
7. Mobile Signatur öffnen
8. Ihren Text eingeben
9. Mit OK bestätigen

Hinweis: Die eingefügte Signatur können Sie vor dem Versenden auch noch direkt in der E-Mail bearbeiten.





# Der Extra-Tipp



## Datenschutz & Privatsphäre

Ganz am Ende der Einstellungen in Ihrem Konto, unterhalb der Signatur, gibt es einen großen Bereich mit „Intelligente Funktionen und Personalisierung“.

Achten Sie darauf, dass hier ALLE Funktionen deaktiviert sind.

Intelligente Funktionen und  
Personalisierung

E-Mail-Signatur einstellen

DIE!ANLEITUNG<sup>+</sup>